

**Професійний стандарт
„Диспетчер поїзний”**

1. Загальні відомості професійного стандарту

1.1. Основна мета професійної діяльності

Забезпечення безпечного та безперебійного руху поїздів і транспортних засобів на диспетчерській дільниці.

1.2. Назва виду економічної діяльності, секції, розділу, групи та класу економічної діяльності та їхній код (згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 „Класифікація видів економічної діяльності”)

Секція Н	Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність	Розділ 52	Складське господарство та допоміжна діяльність у сфері транспорту	Група 52.2 Клас 52.21	Допоміжна діяльність у сфері транспорту Допоміжне обслуговування наземного транспорту
-------------	--	--------------	---	------------------------------------	---

1.3. Назва виду професійної діяльності та її код (згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 “Класифікатор професій”)

Розділ	Підрозділ	Клас	Підклас
3	31	315	3152
Фахівці	Технічні фахівці в галузі прикладних наук та техніки	Інспектори з безпеки та якості	Інспектори з безпеки руху, охорони праці та якості

1.4. Назва професії (професійної назви роботи) та її код (згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 „Класифікатор професій”)

3152 Диспетчер поїзний.

1.5. Професійна кваліфікація

Диспетчер поїзний дільниці III групи.

Диспетчер поїзний дільниці II групи.

Диспетчер поїзний дільниці I групи.

Старший диспетчер поїзний (може вводиться один на дирекцію залізничних перевезень або дорожній центр управління перевезеннями)

Незалежно від групи диспетчерської дільниці з оплати праці диспетчер поїзний, старший диспетчер поїзний (при виконанні обов'язків диспетчера поїзного) виконує однакові трудові функції та повинен володіти всіма компетентностями, визначеними у пункті 5 цього професійного стандарту. Робота відрізняється обсягом та інтенсивністю праці.

1.6. Місце професії (посади, професійної назви роботи) в організаційно-виробничій структурі підприємства (установи, організації)

В регіональних центрах управління рухом регіональних філій магістрального залізничного транспорту.

Поїзний диспетчер працює під керівництвом чергового по району регіонального центру управління рухом, начальника району регіонального центру управління рухом, знаходиться в оперативному підпорядкуванні старшого диспетчера поїзного).

Поїзний диспетчер керує роботою єдиної зміни диспетчерської дільниці з питань управління рухом, зокрема черговими по станціям, машиністами локомотивів магістрального залізничного транспорту та іншими змінними працівниками, безпосередньо пов'язаними з рухом поїздів.

Робоче місце диспетчера поїзного розташовано в будівлі управління регіональної філії (дирекції залізничних перевезень).

1.7. Умови праці

Тривалість робочого часу – згідно з чинним законодавством, графіками роботи та відпочинку, правилами внутрішнього трудового розпорядку, колективним договором.

Відпустки надаються згідно з чинним законодавством, колективним договором, графіками надання відпусток, за результатами атестації робочого місця за умовами праці. За результатами атестації робочого місця за умовами праці може бути встановлена скорочена тривалість робочого тижня.

Особливий характер праці. Робота пов'язана з підвищеним нервово-емоційним навантаженням. Пільги та компенсації надаються відповідно до чинного законодавства. Основними чинниками, що впливають на здоров'я працівника при виконанні обов'язків диспетчера поїзного: інтенсивність праці, напруженість трудового процесу; при роботі з персональним комп'ютером або монітором мікропроцесорної диспетчерської централізації – підвищений рівень електромагнітного випромінювання.

1.8. Засоби захисту

Спеціальний одяг, спеціальне взуття та інші засоби індивідуального та колективного захисту – за встановленими нормами.

1.9. Умови допуску до роботи за професією

Вік 18 років і старше.

Наявність документа про вищу освіту другого рівня за ступенем магістр за спеціальністю „Транспортні технології (на залізничному транспорті)” галузі знань „Транспорт”. Стаж експлуатаційної роботи – не менше 2 років.

Наявність медичної довідки про проходження попереднього (періодичного) медичного огляду з висновком медичної комісії про придатність до роботи за професією „Диспетчер поїзний”.

Наявність сертифіката про проходження профілактичного наркологічного огляду. Первинний профілактичний наркологічний огляд проводиться перед прийняттям на роботу, а періодичний – у процесі трудової діяльності у визначені терміни.

Наявність довідки про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду. Попередній психіатричний огляд проводиться перед прийняттям на роботу, а періодичний – у процесі трудової діяльності у визначені терміни.

Наявність посвідчення про перевірку знань з питань охорони праці, пожежної безпеки, електробезпеки з відмітками про своєчасне проведення періодичної перевірки знань з охорони праці, пожежної безпеки, електробезпеки, правил технічної експлуатації та інструкцій, що регламентують безпечну роботу залізничного транспорту.

Наявність сертифіката про проходження спеціального навчання і перевірки знань нормативних документів з питань перевезення небезпечних вантажів згідно із функціями та обов’язками у галузі залізничного транспорту за класом небезпечного вантажу.

1.10. Документи, що підтверджують професійну та освітню кваліфікацію, її віднесення до рівня НРК

Для диспетчера поїзного, старшого диспетчера поїзного – диплом магістра за спеціальністю „Транспортні технології (на залізничному транспорті)” галузі знань „Транспорт”, сьомий рівень НРК.

2. Навчання та професійний розвиток

2.1. Первинна професійна підготовка (назва кваліфікації):

Підготовка на другому рівні вищої освіти для здобуття ступеню магістр за спеціальністю „Транспортні технології (на залізничному транспорті)” галузі знань „Транспорт”.

2.2. Підвищення кваліфікації без присвоєння нового рівня освіти (назва кваліфікації)

Підвищення кваліфікації здійснюється не рідше ніж один раз на 5 років.

2.3. Спеціальне, спеціалізоване навчання (назва кваліфікації)

Спеціальне навчання з питань перевезення небезпечних вантажів для

працівників суб'єктів перевезення небезпечних вантажів проводиться один раз на 5 років.

3. Нормативно-правова база, що регулює відповідну професійну діяльність

Кодекс законів про працю України.

Кодекс цивільного захисту України.

Закон України „Про залізничний транспорт”.

Закон України „Про охорону праці”.

Закон України „Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування”.

Статут залізниць України, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 06.04.1998 № 457.

Наказ Міністерства транспорту України від 20.12.1996 № 411 „Про затвердження Правил технічної експлуатації залізниць України”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 25.02.1997 за № 50/1854 (зі змінами).

Наказ Міністерства транспорту України від 16.10.2000 № 567 „Про затвердження Правил безпеки та порядку ліквідації наслідків аварійних ситуацій з небезпечними вантажами при перевезенні їх залізничним транспортом”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.11.2000 за № 857/5078 (зі змінами).

Наказ Міністерства транспорту України 21.11.2000 № 644 „Про затвердження окремих розділів Правил перевезення вантажів”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 24.11.2000 за № 861/5082.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 23.11.2004 № 1026 „Про затвердження Інструкції з перевезення негабаритних і великовагових вантажів залізницями України”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 24.12.2004 за № 1640/10239.

Наказ Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 26.01.2005 № 15 № „Про затвердження Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та Переліку робіт з підвищеною небезпекою”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 15.02.2005 за № 231/10511.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 31.08.2005 № 507 „Про затвердження Інструкції з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України”.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 14.06.2007 № 499 „Про затвердження Положення про порядок вивчення та перевірку знань нормативних актів з безпеки руху поїздів та маневрової роботи працівниками залізничного транспорту України”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.07.2007 за № 777/14044.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 23.06.2008 № 747 „Про затвердження Інструкції з сигналізації на залізницях України”.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 21.12.2009 № 1322 „Про затвердження Правил пожежної безпеки на залізничному транспорті”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 22.03.2010 за № 230/17525.

Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 30.12.2014 № 1417 „Про затвердження Правил пожежної безпеки в Україні”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2015 за № 252/26697.

Наказ Міністерства інфраструктури України від 03.07.2017 № 235 „Про затвердження Положення про класифікацію транспортних подій на залізничному транспорті”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 25.07.2017 за № 904/30772.

Інші нормативно-правові акти, інструкції, порядки, методичні рекомендації тощо, що регламентують професійну діяльність поїзного диспетчера.

4. Загальні компетентності

4.1. Здатність дотримуватись професійної лексики та етики ділового спілкування.

4.2. Здатність діяти в нестандартних ситуаціях.

4.3. Здатність раціонально використовувати робочий час.

4.4. Здатність чітко, лаконічно та достовірно надавати інформацію, видавати розпорядження.

4.5. Здатність оперативно приймати рішення в межах професійної компетентності.

4.6. Здатність здійснювати аналіз інформації, застосовувати знання на практиці.

4.7. Здатність працювати в команді, взаємодіяти з працівниками інших господарств.

4.8. Здатність організувати рух поїздів з урахуванням пропускнуої спроможності, технічної оснащеності дільниці.

4.9. Здатність використовувати в роботі сучасні автоматизовані системи, комп'ютерну техніку, засоби зв'язку, пристрої управління рухом поїздів.

5. Перелік трудових функцій (професійних компетентностей за трудовою дією або групою трудових дій, що входять до них), умовні позначення

Умовне позначення	Трудові функції	Професійні компетентності (за трудовою дією або групою трудових дій)	Умовне позначення
А	Планування та організація поїзної роботи	Здатність отримувати та аналізувати інформацію з автоматизованих систем і з доповідей причетних працівників	А1
		Здатність здавати та приймати чергування	А2
		Здатність планувати та організовувати експлуатаційну роботу	А3
		Здатність управляти рухом поїздів	А4
		Здатність управляти пристроями СЦБ, відкривати сигнали на дільницях, обладнаних диспетчерською централізацією	А5
		Здатність вести переговори з причетними працівниками	А6
Б	Планування та організація місцевої роботи	Здатність планувати та організовувати місцеву роботу	Б1
		Здатність організовувати роботу поїздів із місцевим вантажем та що обслуговуються малопотужними локомотивами	Б2
В	Організація роботи локомотивів та локомотивних бригад	Здатність організовувати роботу локомотивів	В1
		Здатність забезпечувати дотримання режиму праці та відпочинку локомотивних бригад	В2
Г	Надання «вікон» для ремонтно-колійних робіт	Здатність планувати та організовувати надання „вікон”	Г1
		Здатність організовувати пропуск поїздів під час надання „вікна”	Г2
Д	Контроль за організацією руху поїздів	Здатність контролювати роботу станцій	Д1
		Здатність контролювати рух поїздів	Д2
		Здатність контролювати дії чергових по станціях	Д3
Є	Ведення графіка виконаного руху поїздів і встановленої документації	Здатність оформлювати графік виконаного руху поїздів	Є1
		Здатність вести графік виконаного руху поїздів в автоматизованому режимі	Є2
		Здатність виконувати записи у відповідних книгах і журналах	Є3
Ж	Дії в нестандартних ситуаціях	Здатність приймати рішення щодо порядку дій у нестандартних ситуаціях	Ж1
		Здатність вживати заходів із організації аварійно-відновлювальних робіт і своєчасного усунення несправностей технічних пристроїв і обладнання	Ж2
		Здатність надавати та отримувати інформацію при діях у нестандартних	Ж3

		ситуація	
		Здатність організувати рух поїздів при ліквідації наслідків транспортних подій і надзвичайних ситуацій	Ж4

6. Опис трудових функцій (трудова функція; предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструмент); професійні компетенції (за трудовою дією або групою трудових дій); знання, уміння та навички)

Трудові функції	Предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструмент)	Професійні компетентності (за трудовою дією або групою трудових дій)	Необхідні знання	Необхідні уміння і навички
А Планування та організація поїзної роботи	Кабінет; стіл; крісло; оргтехніка; комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням та доступом до локальної мережі та інформаційно-довідкових систем; набір ручок різнокольорових; телефон; пульт селекторного зв'язку; пульт радіозв'язку; нормативна, довідкова, технічна	<p>A1. Здатність отримувати та аналізувати інформацію з автоматизованих систем і з доповідей причетних працівників</p>	<p>A1.31. Порядок користування автоматизованими системами та АРМ, довідками та повідомленнями A1.32. Основні показники експлуатаційної роботи, їх складові та порядок розрахунку A1.33. Нормативний графік руху поїздів A1.34. Серії, будова, сфери використання вагонів та і локомотивів A1.35. Інструкція із складання натурального листа поїзда</p>	<p>A1.У1. Отримувати за допомогою комп'ютерної техніки та з доповідей причетних працівників і аналізувати інформацію щодо руху поїздів і локомотивів, простоїв вагонів і поїздів, наявності вагонів і поїздів, виконання показників експлуатаційної роботи A1.У2. Оцінювати та прогнозувати поїзне положення на дільниці</p>
		<p>A2. Здатність здавати та приймати чергування</p>	<p>A2.31. Принцип дії та правила користування поїзним селекторним та радіозв'язком A2.32. Техніко-експлуатаційна характеристика дільниці A2.33. Порядок користування АРМ ТРА, автоматизованою системою видачі та відміни попереджень, автоматизованими системами та автоматизованими робочими місцями A2.34. Схеми станцій та технологія їх роботи</p>	<p>A2.У1. Приймати та здавати чергування A2.У2. Перевіряти справність роботи поїзного селекторного зв'язку, радіозв'язку та автоматизованих систем, вступ на чергування чергових по станціях, потребу в рухомому складі, зайнятість колій, діючих попереджень та стан роботи технічних пристроїв на станціях і перегонах A2.У3. Вносити записи до відповідних журналів</p>

	<p>література за напрямком діяльності; нормативний графік руху поїздів та порядок направлення вагонопотоків; ТРА станцій та технологічні процеси роботи станцій та дирекцій; пристрої диспетчерської централізації або контролю (при наявності); штампи з текстами диспетчерських наказів</p>	<p>А3. Здатність планувати та організувати експлуатаційну роботу</p>	<p>А3.31. Правила технічної експлуатації залізниць України А3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України А3.33. Інструкція з оперативного планування поїзної та вантажної роботи на залізницях України ЦД-0052 А1.35. Інструкція із складання натурального листа поїзда А3.34. Правила користування поїзним селекторним та радіозв'язком, телефонним зв'язком та автоматизованими системами А3.35. Правила з охорони праці при користуванні апаратурою робочого місця ДНЦ А3.36. Положення про диспетчерське керування рухом поїздів А1.32. Основні показники експлуатаційної роботи, їх складові та порядок розрахунку А3.37. Нормативний графік руху та план формування поїздів А3.38. Порядок оформлення документів у разі „кидання” поїздів А3.39. Порядок передислокації вагонів неробочого парку</p>	<p>А3.У1. Планувати здавання поїздів на зовнішні стики А3.У2. Планувати приймання поїздів на вузлові станції по 3-х годинному періоду, надавати інформацію про підхід поїздів, забезпечувати безперешкодне приймання поїздів на вузлові станції А3.У3. Планувати відправлення поїздів з вузлових станцій на «нитки» графіка А3.У4. Узгоджувати здавання та приймання поїздів по стикових пунктах диспетчерської дільниці та філії А3.У5. Забезпечувати виконання регульовальних завдань щодо здавання порожніх вагонів А3.У6. Приймати участь у здійсненні „кидання” поїздів через неприймання вантажоодержувачами та сусідніми філіями А3.У7. Вживати заходів щодо виконання показників експлуатаційної роботи А3.У8. Вживати заходів щодо безперешкодного пропускання транзитних і повернення у порожньому стані до країни-власниці вагонів власності інших держав А3.У9. Вживати заходів щодо передислокації вагонів неробочого парку</p>
		<p>А4. Здатність</p>	<p>А3.31. Правила технічної експлуатації</p>	<p>А4.У1. Забезпечувати графікове</p>

		<p>управляти рухом поїздів</p>	<p>залізниць України A3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України A4.31. Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов A4.32. Схеми станцій, ТРА та технологічні процеси, профілі колій перегонів A3.37. Нормативний графік руху та план формування поїздів A4.33. Наказ регіональної філії про нормативи графіка руху поїздів A4.34. Стандарт СТІ 01-005:2016 Рух пасажирських поїздів прискорений</p>	<p>пропускання пасажирських і приміських поїздів A4.У2. Забезпечувати своєчасне приготування маршрутів і безпечно пропускання прискорених пасажирських поїздів A4.У3. Вживати заходів щодо введення в графік пасажирських поїздів, що запізнюються A4.У4. Керувати рухом поїздів на дільниці, що обслуговується A4.У5. Керувати роботою єдиної диспетчерської зміни</p>
		<p>A5. Здатність управляти пристроями СЦБ, відкривати сигнали на дільницях, обладнаних диспетчерською централізацією</p>	<p>A3.31. Правила технічної експлуатації залізниць України A3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України A5.31. Інструкція з сигналізації на залізницях України A4.31. Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов A5.32. Інструкція про порядок користування пристроями диспетчерської централізації A4.32. Схеми станцій, ТРА та технологічні процеси, профілі колій перегонів</p>	<p>A5.У1. Виконувати операції з готування маршрутів приймання, відправлення, пропуску поїздів і маневрових пересувань на станціях дільниць, обладнаних диспетчерською централізацією A5.У2. Передавати у необхідних випадках на резервне або сезонне управління роздільні пункти, що не обслуговуються черговими працівниками господарства перевезень A5.У3. Виконувати операції із замикання маршрутів і подачі сповіщення на переїзди при пропусканні поїздів в умовах порушення нормальної роботи пристроїв СЦБ</p>

			A5.33. Інструкція з забезпечення безпеки руху поїздів при виконанні робіт з технічного обслуговування та ремонту пристроїв сигналізації, централізації та блокування	
	A6. Здатність вести переговори з причетними працівниками	<p>A3.31. Правила технічної експлуатації залізниць України</p> <p>A3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України</p> <p>A5.31. Інструкція з сигналізації на залізницях України</p> <p>A4.31. Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов</p> <p>A3.33. Інструкція з оперативного планування поїзної та вантажної роботи на залізницях України ЦД-0052</p> <p>A6.31. Методичні вказівки з організації дій працівників АТ „Укрзалізниця” у нестандартних ситуаціях</p> <p>A3.34. Правила користування поїзним селекторним та радіозв’язком, телефонним зв’язком та автоматизованими системами</p> <p>A6.32. Форми диспетчерських наказів</p>	<p>A6.У1. Надавати вказівки черговим по станції з організації руху поїздів</p> <p>A6.У2. Передавати по поїзному селекторному зв’язку реєстровані диспетчерські накази</p> <p>A6.У3. Передавати накази безпосередньо машиністам поїздів по радіостанції</p> <p>A6.У4. Залучати локомотивні бригади до переведення стрілок, перевірки вільності колії приймання на роздільних пунктах, які не обслуговуються черговими працівниками господарства перевезень</p> <p>A6.У5. Звітувати про виконання змінних завдань</p>	

Б Планування та організація місцевої роботи	Кабінет; стіл; крісло; оргтехніка; комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням та доступом до локальної мережі та інформаційно-довідкових систем; набір ручок ; телефон; пульт селекторного зв'язку; пульт радіозв'язку; нормативна, довідкова, технічна література за напрямком діяльності; ТРА станцій та технологічні процеси роботи станцій та дирекцій.	Б1. Здатність планувати та організувати місцеву роботу	Б1.31. Основні види рухомого складу, їх використання під навантаження різних видів вантажів Б1.32. Технологія роботи станцій та дирекцій залізничних перевезень А3.33. Інструкція з оперативного планування поїзної та вантажної роботи на залізницях України ЦД-0052 Б1.33. Правила користування телефонним та поїзним селекторним зв'язком, автоматизованими системами Б1.34. Вимоги нормативних документів з питань виконання маневрової роботи на станції та технології обробки під'їзних колій	Б1.У1. Отримувати з автоматизованих систем і аналізувати інформацію щодо наявності та дислокації вагонів із місцевим вантажем Б1.У2. Узгоджувати з черговим по дирекції та диспетчером-вагонорозпорядником потреби в порожньому рухомому складі та його переміщення Б1.У3. Забезпечувати розвезення та передачу з дирекції на дирекцію вагонів із місцевим вантажем Б1.У4. Забезпечувати виконання регульовального завдання щодо забезпечення станцій дільниці порожнім рухомим складом під навантаження
		Б2. Здатність організувати роботу поїздів з місцевим вантажем та що обслуговуються малопотужними локомотивами	А3.31. Правила технічної експлуатації залізниць України А3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України А4.31. Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов А3.37. Нормативний графік руху та план формування поїздів Б2.31. Технологічний процес роботи дирекцій та технологія розвозу місцевого вантажу	Б2. У1. Організувати роботу диспетчерських і вивізних локомотивів Б2. У2. Організувати роботу збірних, вивізних і передавальних поїздів
В Організація	Кабінет; стіл;	В1. Здатність організувати	А3.31. Правила технічної експлуатації залізниць України	В1.У1. Організувати роботу локомотивів у поїзному русі

роботи локомотивів та локомотивних бригад	крісло; оргтехніка; комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням та доступом до локальної мережі та інформаційно-довідкових систем; набір ручок різнокольорових; телефон; пульт селекторного зв'язку; пульт радіозв'язку; нормативна, довідкова, технічна література за напрямком діяльності; нормативний графік руху поїздів.	роботу локомотивів	<p>A3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України</p> <p>A4.31. Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов</p> <p>A3.37. Нормативний графік руху та план формування поїздів</p> <p>A4.33. Наказ регіональної філії про нормативи графіка руху поїздів</p> <p>V1.31. Профілі колій перегонів</p> <p>V1.32. Характеристика локомотивів, депо обслуговування, дільниць обертання</p> <p>V1.33. Нормативні документи з питань виїзду на колії станцій локомотивів промислових підприємств</p> <p>V1.34. Інструкція про порядок пересилки локомотивів та моторвагонного рухомого складу ЦТ-0057</p> <p>A1.31. Порядок користування автоматизованими системами та АРМ, довідками та повідомленнями</p>	<p>V1.У2. Планувати порядок підведення локомотивів під поїзди</p> <p>V1.У3. Отримувати з автоматизованих систем і від диспетчера локомотивного та аналізувати інформацію щодо роботи локомотивів і локомотивних бригад</p> <p>V1.У4. Контролювати роботу локомотивів промислових підприємств при виїзді на окремі колії станцій</p>
		<p>V2. Здатність забезпечувати дотримання режиму праці та відпочинку локомотивних бригад</p>	<p>V2.31. Інструкція для заповнення маршруту машиніста при інтегрованій обробці на ЕОМ</p> <p>V2.32. Нормативні документи з питань особливостей регулювання робочого часу і часу відпочинку окремих категорій працівників, безпосередньо пов'язаних із забезпеченням безпеки руху поїздів та обслуговуванням</p>	<p>V2.У1. Контролювати дотримання режиму праці та відпочинку локомотивних бригад</p> <p>V2.У2. Вживати заходів щодо зміни локомотивних бригад на коліях станцій без заходу в депо при дотриманні норм екіпірування, міжремонтного та міжоглядового пробігів</p> <p>V2.У3. Забезпечувати зміни</p>

			<p>пасажирів на залізницях і метрополітенах України</p> <p>A1.33. Нормативний графік руху поїздів</p> <p>A4.33. Наказ регіональної філії про нормативи графіка руху поїздів</p> <p>A1.31. Порядок користування автоматизованими системами та АРМ, довідками та повідомленнями</p>	<p>локомотивних бригад поїзних, вивізних і диспетчерських локомотивів у встановленому місці</p> <p>B2.У4. Організувати (разом із диспетчером локомотивним) зміну локомотивної бригади на шляху прямування в разі необхідності</p>
<p>Г Надання «вікон» для ремонтно-колійних робіт</p>	<p>Кабінет; стіл; крісло; оргтехніка; комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням та доступом до локальної мережі та інформаційно-довідкових систем; набір ручок різнокольорових; телефон; пульт селекторного зв'язку; пульт радіозв'язку; нормативна, довідкова, технічна</p>	<p>Г1. Здатність планувати та організувати надання «вікон»</p>	<p>A3.31. Правила технічної експлуатації залізниць України</p> <p>A3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України</p> <p>A4.31. Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов</p> <p>Г1.31. Інструкція про порядок надання та використання „вікон” у графіку руху поїздів для ремонтних і будівельних робіт на залізницях України ЦД-ЦП-ЦШ-ЦЕ-0083</p> <p>Г1.32. Інструкція із забезпечення безпеки руху поїздів при виконанні колійних робіт на залізницях України ЦП-0273</p> <p>Г1.33. Інструкція про порядок пересилки кранів на залізничному ході ЦД-0076</p> <p>Г1.34. Інструкція з технічного обслуговування та експлуатації спеціального самохідного рухомого складу на залізницях України</p>	<p>Г1.У1. Забезпечувати просування господарської техніки до місця виконання робіт, контролювати дислокацію та розміщенням цієї техніки на коліях станцій перед і після виконання робіт</p> <p>Г1.У2. Отримувати від керівника робіт план виїзду господарської техніки на перегін</p> <p>Г1.У3. Ознайомлюватися з телеграмою-дозволом на виконання робіт у „вікно” та варіантним графіком</p> <p>Г1.У4. Забезпечувати своєчасне надання „вікон”</p> <p>Г1.У5. Закривати перегін для руху поїздів</p> <p>Г1.У6. Здійснювати контроль за відправленням господарської техніки на закритий перегін і її поверненням</p> <p>Г1.У7. Контролювати здійснення записів у Журналі огляду про виконання робіт</p> <p>Г1У8. Отримувати повідомлення про закінчення робіт</p> <p>Г1.У9. Контролювати виконання</p>

	література за напрямком діяльності; нормативний та варіантний графік руху поїздів; штампи з текстами диспетчерських наказів		<p>Г1.35. Місцева інструкція про порядок виконання робіт у „вікно”</p> <p>Г1.36. Основні типи та принцип дії колійних машин, які використовуються для виконання робіт у „вікно”</p> <p>Г1.37. Загальні принципи виконання основних видів обслуговування та ремонтів елементів інфраструктури</p> <p>A5.33. Інструкція з забезпечення безпеки руху поїздів при виконанні робіт з технічного обслуговування та ремонту пристроїв сигналізації, централізації та блокування</p> <p>Г1.38. Практичний посібник єдиних форм записів на виконання робіт у межах станції у журналі огляду</p>	заходів щодо забезпечення безпеки руху та запобігання пошкодження кабелів при виконанні робіт у „вікно”
		Г2. Здатність організувати пропуск поїздів під час надання «вікна»	<p>A3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України</p> <p>Г2.31. Нормативний та варіантний графік руху поїздів</p> <p>Г2.32. Порядок заповнення основних дозволів та поїзних бланків</p> <p>Г1.35. Місцева інструкція про порядок виконання робіт у „вікно”</p> <p>A4.32. Схеми станцій, ТРА та технологічні процеси, профілі колій перегонів</p>	<p>Г3.У1. Організувати пропуск поїздів неправильною колією під час закриття для руху поїздів однієї із колій</p> <p>Г3.У2. Відновлювати рух поїздів після закінчення робіт у „вікно”</p> <p>Г3.У3. Організувати видачу попереджень за місцем виконання робіт після їх закінчення</p>
Д Контроль за організацією руху поїздів	Кабінет; стіл; крісло; оргтехніка; комп'ютерне	Д1. Здатність контролювати роботу станцій	<p>A3.31. Правила технічної експлуатації залізниць України</p> <p>A3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України</p>	<p>Д1.У1. Контролювати роботу станцій із виконання завдання з навантаження та вивантаження вагонів, формування, приймання та відправлення поїздів</p> <p>Д1.У2. Контролювати своєчасну</p>

<p>обладнання з відповідним програмним забезпеченням та доступом до локальної мережі та інформаційно-довідкових систем; набір ручок різнокольорових; телефон; пульт селекторного зв'язку; пульт радіозв'язку; нормативна, довідкова, технічна література за напрямком діяльності; ТРА станцій та технологічні процеси роботи станцій та дирекцій; пристрої диспетчерської централізації або контролю (при наявності).</p>	<p>А4.32. Схеми станцій, ТРА та технологічні процеси, профілі колій перегонів А3.37. Нормативний графік руху та план формування поїздів А1.31. Порядок користування автоматизованими системами та АРМ, довідками та повідомленнями Д1.31. Інструкції із складання натурального листа поїзда Д1.32. Нормативні документи та інструкції з питань порядку формування поїздів, постановки окремих вагонів та рухомого складу у поїзд, охорони состава Д1.33. Методичні вказівки щодо запобігання випадків самовільного виходу рухомого складу ЦД-0063</p>	<p>передачу станціями інформаційних повідомлень до автоматизованих систем Д1.У3. Контролювати закріплення рухомого складу на приймально-відправних коліях проміжних станцій</p>
	<p>Д2. Здатність контролювати рух поїздів</p> <p>А3.31. Правила технічної експлуатації залізниць України А3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України А4.31. Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов А4.32. Схеми станцій, ТРА та технологічні процеси, профілі колій перегонів Д2.31. Порядок користування пристроями СЦБ та зв'язку Д2.32. Правила перевезень небезпечних вантажів</p>	<p>Д2.У1. Контролювати за просуванням поїздів по перегонам, своєчасним прийманням і відправленням поїздів на станціях за доповіддю чергових по станціях або за показаннями пристроїв диспетчерської централізації, в умовах порушення нормальної роботи пристроїв СЦБ і зв'язку Д2.У2. Контролювати за безпечним відправленням, пропусканням і прийманням поїздів із особливими умовами пропуску (довгосоставних, великовагових, підвищеної ваги та довжини, з негабаритними та небезпечними вантажами, військових, такі що мають рухомий склад у</p>

			<p>Д2.33. Інструкція з перевезення негабаритних і великовагових вантажів залізницями України ЦД-0055</p> <p>Д2.34. Інструкція з організації обертання довгосоставних, великовагових, поїздів підвищеної ваги та довжини</p> <p>Д2.35. Нормативні документи з організації військових перевезень</p>	<p>неробочому стані або який слідує з обмеженням швидкості)</p> <p>Д2.У3. Встановлювати причини збільшення перегінного часу ходу та зупинок поїздів</p>
		<p>Д3. Здатність контролювати дії чергових по станціях</p>	<p>А3.31. Правила технічної експлуатації залізниць України</p> <p>А3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України</p> <p>А4.31. Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов</p> <p>А4.32. Схеми станцій, ТРА та технологічні процеси, профілі колій перегонів</p> <p>Д3.31. Принцип дії та основні несправності засобів СЦБ та зв'язку, порядок дій при їх несправностях</p> <p>Д3.32. Правила заповнення основних дозволів та поїзних документів</p> <p>Д3.33. Правила користування поїзним селекторним зв'язком, автоматизованими системами</p>	<p>Д3.У1. Контролювати видачу попереджень на поїзди</p> <p>Д3.У2. Перевіряти дії чергових по станціях перед прийманням-відправленням поїздів в умовах порушення нормальної роботи пристроїв СЦБ і зв'язку щодо правильності приготування та замикання маршрутів, видачі поїзних бланків і попереджень</p> <p>Д3.У3. Контролювати за обміном поїзними телефонограмами при русі поїздів за телефонними засобами зв'язку</p>
Є Ведення графіка виконаного	Кабінет; стіл; крісло; оргтехніка;	Є1. Здатність оформлювати графік виконаного руху поїздів	<p>А3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України</p> <p>Г2.31. Нормативний та варіантний</p>	<p>Є1.У1. Вести графік виконаного руху поїздів і додатків до нього на паперових носіях</p> <p>Є1.У2. Оформлювати графік</p>

руху поїздів і встановленої документації	комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням та доступом до локальної мережі та інформаційно-довідкових систем; пристрої диспетчерської централізації або контролю (при наявності) з програмним комплексом взаємодії з АСК ВП УЗ-Є для введення повідомлень про слідування поїздів з напільних пристроїв ДЦ (ДК); пульт селекторного зв'язку; набір ручок різнокольорових; штампи з текстами диспетчерських наказів;		графік руху поїздів Є1.31. Інструкція з ведення графіка виконаного руху поїздів на залізницях і дирекціях залізничних перевезень ЦД-0076	виконаного руху поїздів на паперовому носії у відповідності до вимог керівних документів
		Є2. Здатність вести графік виконаного руху поїздів в автоматизованому режимі	А3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України Г2.31. Нормативний та варіантний графік руху поїздів Є1.31. Інструкція з ведення графіка виконаного руху поїздів на залізницях і дирекціях залізничних перевезень ЦД-0076 Д3.33. Правила користування поїзним селекторним зв'язком, автоматизованими системами Є2.31. Інструкція про порядок користування АРМ ДНЦ в системі АСК ВП УЗ-Є Є2.32. Вимоги охорони праці та пожежної безпеки при роботі з апаратурою	Є2.У1. Вводити інформацію в поїзну та локомотивну модель залізниці при відсутності або несправності відповідних автоматизованих систем на станції Є2.У2. Надавати вказівки черговим по станціях щодо введення повідомлень у автоматизовані системи про рух поїздів Є2.У3. Вести графік виконаного руху поїздів у автоматизованому режимі засобами АРМ ДНЦ у системі АСК ВП УЗ-Є Є2.У4. Заповнювати Додатки до автоматизованого графіка виконаного руху поїздів
		Є3. Здатність виконувати записи у відповідних книгах і журналах	А3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України Є3.31. Порядок обліку, маркування, видачі, зберігання та вилучення з експлуатації гальмових башмаків на залізницях України ЦД-0041 А6.32. Форми диспетчерських наказів Г1.38. Практичний посібник єдиних форм записів на виконання робіт у межах станції у журналі огляду	Є3.У1. Здійснювати записи в Журналі огляду форми ДУ-46 на робочому місці ДНЦ Є3.У2. Заповнювати журнал обліку закріплення рухомого складу на приймально-відправних коліях проміжних станцій Є3.У3. Реєструвати диспетчерські накази в Журналі диспетчерських розпоряджень за встановленими формами

	<p>бланк графіка виконаного руху поїздів; журнали форми ДУ-58, ДУ-46, журнал обліку закріплення рухомого складу на приймально-відправних коліях проміжних станцій.</p>			
<p>Ж Дії в нестандартних ситуаціях</p>	<p>Кабінет; стіл; крісло; оргтехніка; комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням та доступом до локальної мережі та інформаційно-довідкових систем; пристрої диспетчерської централізації або контролю (при наявності); набір ручок різнокольорових; нормативна,</p>	<p>Ж1. Здатність приймати рішення щодо порядку дій у нестандартних ситуаціях</p>	<p>A3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України A4.31. Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов A4.32. Схеми станцій, ТРА та технологічні процеси, профілі колій перегонів Ж1.31. Профілі перегонів Ж1.32. Схеми розміщення засобів контролю стану рухомого складу та пристроїв контролю порушення нижнього габариту, „постів безпеки” Ж1.33. Інструкція з установа, експлуатації та обслуговування пристроїв контролю порушення нижнього габариту Ж1.34. Положення про порядок роботи „постів безпеки” Ж1.35. Інструкція з розміщення,</p>	<p>Ж1.У1. Організувати надання допомоги поїзду, що зупинився через несправність локомотива Ж1.У2. Організувати виведення поїзда з перегону та забезпечення його подальшого безпечного прямування при виявленні несправностей вагона (спрацювання пристроїв контролю, несправність гальмівної магістралі, повзун колісної пари, розрив состава, несправність автотзчіпного пристрою тощо). Ж1.У3. Організувати пропуск поїздів, огляд колії і видачу попереджень при виявленні несправностей колії та електропостачання, штучних споруд, об'єктів інфраструктури Ж1.У4. Організувати рух поїзда з несправними пристроями АЛСН або радіозв'язку Ж1.У5. Виконувати заходи з</p>

	<p>довідкова, технічна література за напрямком діяльності; ТРА станцій та технологічні процеси роботи станцій та дирекцій</p>		<p>встановлення та експлуатації засобів автоматичного контролю стану рухомого складу під час руху поїзда ЦВ-ЦШ-0053 Г1.32. Інструкція із забезпечення безпеки руху поїздів при виконанні колійних робіт на залізницях України ЦП-0273 Ж1.36. Регламент дій працівників господарства перевезень, пов'язаних з рухом поїздів, в аварійних та нестандартних ситуаціях ЦД-0048 А6.31. Методичні вказівки з організації дій працівників АТ „Укрзалізниця” у нестандартних ситуаціях Ж1.37. Нормативні документи з питань антитерористичного захисту</p>	<p>попередження, виявлення та припинення можливих терористичних проявів</p>
		<p>Ж2. Здатність вживати заходів із організації аварійно-відновлювальних робіт і своєчасного усунення несправностей технічних пристроїв і обладнання</p>	<p>А4.31. Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов А4.32. Схеми станцій, ТРА та технологічні процеси, профілі колій перегонів Ж2.31. Схеми розміщення та дільниці обслуговування відновних та пожежних поїздів, відновних засобів господарств колії та електропостачання Ж2.32. Накази регіональної філії з питань функціонування оперативних штабів з ліквідації наслідків та порядку розслідування транспортних</p>	<p>Ж2.У1. Організувати видачу непередбачених попереджень Ж2.У2. Здійснювати контроль за прибуттям на місце події посадових осіб, внесенням записів у журналі огляду форми ДУ-46 про виникнення та усунення несправності Ж2.У3. Організувати виклик, відправлення, просування до місця події та повернення на місце дислокації відновних і пожежних поїздів, відновних засобів колії та електропостачання Ж2.У4. Організувати виведення головної та хвостової частини поїзда, проведення комісійного огляду вагонів,</p>

			<p>подій та надзвичайних ситуацій</p> <p>Ж2.33. Положення про пожежні поїзди ЦУО-0030</p> <p>Ж2.34. Інструкція з організації відбудовних робіт на залізницях України ЦРБ-0021</p> <p>А6.31. Методичні вказівки з організації дій працівників АТ „Укрзалізниця” у нестандартних ситуаціях</p> <p>Ж2.35. Стандарт СТП 07-005:2019 Порядок розслідування транспортних подій в АТ „Укрзалізниця”</p> <p>Ж2.36. Правила безпеки та порядок ліквідації наслідків аварійних ситуацій з небезпечними вантажами при перевезенні їх залізничним транспортом</p>	<p>що не зійшли</p> <p>Ж2.У5. Організувати відправлення на місце події відновних, пожежних поїздів і іншої техніки для проведення аварійно-відновлювальних робіт</p>
		<p>Ж3. Здатність надавати та отримувати інформацію при діях у нестандартних ситуаціях</p>	<p>А3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України</p> <p>А4.31. Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов</p> <p>А4.32. Схеми станцій, ТРА та технологічні процеси, профілі колій перегонів</p> <p>Ж3.31. Нормативні документи та накази регіональної філії про порядок інформаційно-аналітичного забезпечення</p> <p>Ж3.32. Правила улаштування та технічного обслуговування контактної</p>	<p>Ж3.У1. Надавати вказівки черговим по станціях і здійснювати контроль за їх діями при приготуванні маршрутів приймання-відправлення поїздів в умовах порушення нормальної роботи пристроїв СЦБ і зв'язку щодо: перевірки вільності маршруту; переведення стрілочних переводів у допоміжному режимі або курбелем; замикання маршруту з пульта ДСП; замикання маршруту навісними замками; надання сповіщення на переїзди</p> <p>Ж3.У2. Взаємодіяти з енергодиспетчером при усуненні несправностей контактної мережі та</p>

			<p>мережі електрифікованих залізниць ЦЕ-0023</p> <p>Ж3.33. Інструкція про порядок дій локомотивних бригад і працівників дистанцій електропостачання при пошкодженнях струмоприймачів, контактної мережі та комісійному їх розгляді ЦТ-ЦЕ-0077</p> <p>Ж3.34. Місцева інструкція про порядок взаємодії енергодиспетчерів дистанцій електропостачання з машиністами, диспетчерами поїздами, змінними інженерами ШЧ</p> <p>Ж3.35. Положення про порядок охорони вантажів та об'єктів залізничного транспорту ЦУО-0034</p> <p>А6.31. Методичні вказівки з організації дій працівників АТ „Укрзалізниця” у нестандартних ситуаціях</p>	<p>при пропусканні поїздів у складних метеорологічних умовах</p> <p>Ж3.У3. Взаємодія з працівниками господарства воєнізованої охорони з питань охорони вантажів і об'єктів залізничного транспорту</p> <p>Ж3.У4. Повідомляти про випадки транспортних подій та надзвичайних ситуацій, несправностей елементів інфраструктури та рухомого складу у відповідності до вимог нормативних документів із інформаційно-аналітичного забезпечення</p>
		<p>Ж4. Здатність організувати рух поїздів при ліквідації наслідків транспортних подій і надзвичайних ситуацій</p>	<p>А3.31. Правила технічної експлуатації залізниць України</p> <p>А3.32. Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України</p> <p>А4.31. Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов</p> <p>Ж4.31. Інструкція по снігоборотьбі на залізницях України ЦП-0051</p> <p>Ж4.32. Наказ регіональної філії про забезпечення сталої роботи в складних метеорологічних умовах</p>	<p>Ж4.У1. Організувати рух поїздів за телефонними засобами зв'язку через несправність блокування або при русі неправильною колією</p> <p>Ж4.У2. Забезпечувати просування снігоприбиральної техніки та засобів боротьби з ожеледдю</p> <p>Ж4.У3. Організувати рух поїздів змінними маршрутами</p> <p>Ж4.У4. Організувати рух поїздів неправильною колією в порядку регулювання</p> <p>Ж4.У5. Відновлювати рух поїздів після отримання повідомлення про</p>

			<p>A6.31. Методичні вказівки з організації дій працівників АТ „Укрзалізниця” у нестандартних ситуаціях</p> <p>A4.32. Схеми станцій, ТРА та технологічні процеси, профілі колій перегонів</p> <p>Ж4.33. Інструкція про порядок дій працівників залізничного транспорту при виявленні і гасінні пожеж у рухомому складі залізничного транспорту ЦУО-0022</p>	<p>усунення наслідків транспортних подій та надзвичайних ситуацій</p> <p>Ж4.У6. Організувати рух і усувати наслідки при виникненні пожеж у рухомому складі та на об'єктах залізничного транспорту</p>
--	--	--	---	--

7. Дані щодо розроблення та затвердження професійного стандарту

7.1. Розробники проекту професійного стандарту

Галузева рада при Організації роботодавців „Галузеве об'єднання підприємств залізничного транспорту „Федерація залізничників України” з розробки професійних стандартів і професійних кваліфікацій у залізничній галузі та Акціонерне товариство „Українська залізниця”.

Авторський колектив:

Немовча О.А. – заступник начальника регіонального центру управління рухом – начальник відділу роботи станцій регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Пархоменко І.М. – заступник начальника відділу станцій регіонального центру управління рухом регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Конєва М.В. – старший диспетчер поїзний оперативно-розпорядчого відділу району 1 регіонального центру управління рухом регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Гайдамака С.М. – провідний інженер з нормування праці структурного підрозділу „Служба організації праці, заробітної плати і структур управління” регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Бойко І.І. – начальник відділу підготовки та підвищення кваліфікації кадрів структурного підрозділу „Служба кадрової та соціальної політики” регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Кузьменко Н.В. – заступник начальника Харківського територіального управління охорони праці, промислової безпеки та навчально-методологічної роботи Департаменту охорони праці та промислової безпеки АТ „Укрзалізниця” (за згодою).

7.2. Суб'єкт перевірки професійного стандарту

Науково-дослідний інститут праці і зайнятості населення Міністерства соціальної політики України і Національної академії наук України.

7.3. Дата затвердження професійного стандарту

_____ 2021 року.

7.4. Дата внесення професійного стандарту до Реєстру професійних стандартів

_____ 2021 року.

7.5. Рекомендована дата наступного перегляду професійного стандарту

_____ 2026 року.
