

**Професійний стандарт  
„Черговий локомотивного (моторвагонного) депо (основного, зворотного)”**

**1. Загальні відомості професійного стандарту**

**1.1. Основна мета професійної діяльності**

Здійснення оперативного керівництва підрозділами локомотивного (моторвагонного) депо (основного, зворотного), що пов'язане з подачею локомотивів під поїзди та відправленням моторвагонного рухомого складу (далі – МВРС) на лінію.

**1.2. Назва виду економічної діяльності, секції, розділу, групи та класу економічної діяльності та їхній код (згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 „Класифікатор видів економічної діяльності”)**

Секція Н	Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність	Розділ 49	Наземний і трубопровідний транспорт	Група 49.1	Пасажирський залізничний транспорт міжміського сполучення
				Клас 49.10	Пасажирський залізничний транспорт міжміського сполучення
				Група 49.2	Вантажний залізничний транспорт
				Клас 49.20	Вантажний залізничний транспорт
				Група 49.3	Інший пасажирський наземний транспорт
				Клас 49.31	Пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення

**1.3. Назва виду професійної діяльності та її код (згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 „Класифікатор професій”)**

Розділ	Підрозділ	Клас	Підклас
3	31	311	3119
Фахівці	Технічні фахівці в галузі прикладних наук та техніки	Технічні фахівці в галузі фізичних наук та техніки	Інші технічні фахівці в галузі фізичних наук та техніки

**1.4. Назва професії (професійна назва роботи) та її код (згідно з Національним класифікатором України ДК 003: 2010 „Класифікатор професій”)**

3119 Черговий локомотивного (моторвагонного) депо (основного, зворотного).

**1.5. Назва типових посад**

Черговий локомотивного депо

Черговий моторвагонного депо

Черговий локомотивного депо (основного, зворотного)

Черговий моторвагонного депо (основного, зворотного)

Незалежно від виду депо, черговий по депо виконує однакові трудові функції та повинен володіти усіма компетентностями, визначеними у переліку трудових функцій (професійних компетентностей за трудовою дією або групою трудових дій, що входять до них), згідно з пунктом 5 цього професійного стандарту.

**1.6. Місце професії (посади, професійної назви роботи) в організаційно-виробничій структурі підприємства (установи, організації)**

У локомотивних, моторвагонних депо магістрального залізничного транспорту.

Здійснює оперативне керівництво підрозділами локомотивного, моторвагонного депо.

Розташування робочого місця можливе: в приміщенні адміністративного корпусу, в будівлі цеха експлуатації, в іншому приміщенні депо (кабінеті, кімнаті). Безпосередньо підпорядковується заступнику начальника депо з експлуатації.

**1.7. Умови праці**

Тривалість робочого часу та відпочинку встановлюється відповідно до чинного законодавства, колективного договору, правил внутрішнього трудового розпорядку, графіку роботи та відпочинку.

Робота пов'язана з особливим характером праці (з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням, напруженістю праці).

Пільги та компенсації надаються відповідно до чинного законодавства.

Відпустки надаються згідно з чинним законодавством, колективним договором, графіками надання відпусток.

Соціальні гарантії надаються на підставі результатів атестації робочих місць за умовами праці згідно з трудовим законодавством України і відображені в колективному договорі.

### **1.8. Засоби захисту**

Спеціальний одяг і інші засоби індивідуального захисту – за встановленими нормами.

### **1.9. Умови допуску до роботи за професією**

Наявність диплома початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти відповідної спеціалізації (молодший бакалавр). Стаж роботи за професією машиніста локомотива (електровоза, тепловоза, електропоїзда, дизель-поїзда) – не менше 2 років.

Наявність медичної довідки про проходження попереднього (періодичного) медичного огляду.

Наявність висновку психофізіологічної експертизи.

Наявність сертифіката про проходження профілактичного наркологічного огляду. Первинний профілактичний наркологічний огляд проводиться перед прийняттям на роботу, а періодичний – не менш ніж один раз на два роки.

Наявність довідки про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду. Попередній психіатричний огляд проводиться перед початком діяльності (влаштуванням на роботу), а періодичний – один раз на два роки.

Наявність посвідчення про навчання та перевірку знань з питань охорони праці, пожежної безпеки, електробезпеки з відмітками про своєчасне проведення періодичної перевірки знань з охорони праці, пожежної безпеки, електробезпеки, правил технічної експлуатації та інструкцій, що регламентують безпечну роботу залізничного транспорту.

### **1.10. Документи, що підтверджують професійну та освітню кваліфікацію, її віднесення до рівня Національної рамки кваліфікацій (НРК)**

Диплом молодшого бакалавра за відповідною спеціалізацією спеціальності „Залізничний транспорт” галузі знань „Транспорт” або спеціальності „Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка” галузі знань „Електрична інженерія”, або спеціальності „Теплоенергетика” галузі знань „Електрична інженерія”, п’ятий рівень НРК.

## **2. Навчання та професійний розвиток**

### **2.1. Первинна професійна підготовка (назва кваліфікації)**

Підготовка на початковому рівні (короткий цикл) вищої освіти для здобуття ступеню молодший бакалавр за відповідною спеціалізацією спеціальності „Залізничний транспорт” галузі знань „Транспорт” або

спеціальності „Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка” галузі знань „Електрична інженерія”, або спеціальності „Теплоенергетика” галузі знань „Електрична інженерія”.

## **2.2. Підвищення кваліфікації без присвоєння нового рівня освіти (назва кваліфікації)**

Підвищення кваліфікації за професією «Черговий локомотивного (моторвагонного) депо (основного, зворотного)» установлюється, як правило, з періодичністю не рідше одного разу на 5 років.

## **3. Нормативно-правова база, що регулює відповідну професійну діяльність**

Закон України „Про залізничний транспорт”.

Закон України „Про охорону праці”.

Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності”.

Кодекс законів про працю України.

Наказ Укрзалізниці від 10.03.1994 № 40-Ц „Про уведення в дію „Особливостей регулювання робочого часу і часу відпочинку окремих категорій працівників, безпосередньо пов’язаних із забезпеченням безпеки руху поїздів”.

Наказ Міністерства транспорту України від 20.12.1996 № 411 „Про затвердження Правил технічної експлуатації залізниць України”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 25.02.1997 за № 50/1854 (зі змінами і доповненнями) , внесеними наказами Міністерства транспорту України від 08.06.1998 № 226, від 23.07.1999 № 386, від 19.03.2002 № 179.

Наказ Міністерства транспорту та зв’язку України від 28.10.1997 № 264-Ц „Про затвердження Інструкції з експлуатації гальм рухомого складу на залізницях України” (зі змінами). Наказ Міністерства транспорту та зв’язку України від 16.10.2000 № 567 „Про затвердження Правил безпеки та порядку ліквідації наслідків аварійних ситуацій з небезпечними вантажами при перевезенні їх залізничним транспортом”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.11.2000 за № 857/5078.

Наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 31.05.2000 № 120 „Про затвердження Правил безпеки для працівників залізничного транспорту на електрифікованих лініях», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08.06.2000 за № 340/4561.

Наказ Укрзалізниці від 07.06.2001 № 312-Ц „Про затвердження Інструкції з експлуатації гальм рухомого складу на залізницях України” (зі змінами та доповненнями).

Наказ Міністерства транспорту та зв’язку України від 25.12.2001 № 886 „Про затвердження Інструкції про порядок дій працівників залізничного транспорту при виявленні і гасінні пожеж у рухомому складі”.

Наказ Укрзалізниці від 27.12.2002 № 670-Ц „Про затвердження та введення в дію Інструкції по технічному обслуговуванню електровозів і тепловозів в експлуатації”.

Наказ Міністерства транспорту України від 04.03.2003 № 61-Ц „Про затвердження Інструкції із забезпечення пожежної безпеки на локомотивах та моторвагонному рухомому складі” № ЦТ-0067. Наказ Укрзалізниці від 22.11.2004 № 876/ЦЗ „Про затвердження Інструкції локомотивній бригаді”.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 23.11.2004 №1026 „Про затвердження Інструкції з перевезення негабаритних і великовагових вантажів залізницями України”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 24.12.2004 за № 1640/10239.

Наказ Укрзалізниці від 20.12.2004 № 992-Ц „Про затвердження Методичних рекомендацій дій працівників господарств Укрзалізниці в нестандартних ситуаціях”.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 31.08.2005 № 507 „Про затвердження Інструкції з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України”.

Наказ Укрзалізниці від 08.12.2005 № 402-Ц „Про затвердження Інструкції по ремонту і обслуговуванню автозчепного пристрою рухомого складу залізниць України”.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 14.06.2007 № 499 „Про затвердження Положення про порядок вивчення та перевірку знань нормативних актів з безпеки руху поїздів та маневрової роботи працівниками залізничного транспорту України”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.07.2007 за № 777/14044.

Наказ Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду від 24.03.2008 № 54 „Про затвердження Правил безпечної експлуатації електровозів, тепловозів та моторвагонного рухомого складу”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21.04.2008 за № 340/15031.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 23.06.2008 № 747 „Про затвердження Інструкції з сигналізації на залізницях України”.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 25.11.2008 № 1430 „Про затвердження Правил перевезення небезпечних вантажів”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 26.02.2009 за № 180/16196.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 21.12.2009 № 1322 „Про затвердження Правил пожежної безпеки на залізничному транспорті”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 22.03.2010 за № 230/17525.

Наказ Міністерства інфраструктури України від 03.07.2017 № 235 „Про затвердження Положення про класифікацію транспортних подій на залізничному транспорті”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 25.07.2017 за № 904/30772.

Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 16.06.2014 № 398 „Про затвердження порядків надання домедичної допомоги особам при невідкладних

станах”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 07.07.2014 за №750/25527.

Наказ Укрзалізниці від 25.01.2016 № 17 „Про затвердження Рекомендованої інструкції щодо заходів з попередження терористичних проявів на об’єктах регіональних філій, філій, структурних підрозділів Укрзалізниці та дій працівників у разі загрози вчинення або вчинення терористичних актів”.

Наказ ПАТ „Укрзаліниця” від 17.06.2017 № 397 „Про введення в дію Основних заходів планово-попереджувальної системи забезпечення безпеки руху при експлуатації тягового рухомого складу ПАТ „Укрзаліниця” (зі змінами та доповненнями).

Інші нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність чергового локомотивного (моторвагонного) депо (основного, зворотного).

#### 4. Загальні компетентності

- 4.1. Здатність дотримуватися професійної термінології.
- 4.2. Здатність діяти в нестандартних ситуаціях.
- 4.3. Здатність працювати в команді.
- 4.4. Здатність дотримуватися етики ділового спілкування.
- 4.5. Здатність лаконічно та чітко надавати команди та завдання.
- 4.6. Здатність налагоджувати та підтримувати комунікацію.
- 4.7. Здатність використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології.
- 4.8. Здатність прогнозувати результати діяльності.
- 4.9. Здатність до професійного розвитку та навчання.

#### 5. Перелік трудових функцій (професійних компетентностей за трудовою дією або групою трудових дій, що входять до них), умовні позначення

Умовне позначення	Трудові функції	Професійні компетентності (за трудовою дією або групою трудових дій)	Умовне позначення
А	Оперативне керівництво підрозділом депо при видачі локомотивів під поїзди та МВРС на лінію	Здатність ознайомлюватися зі змінно-добовими планами та завданнями	А1
		Здатність перевіряти наявність і справність інвентарю, засобів гальмування, проводити їх вибракування, заміну та зберігання	А2
		Здатність вести та контролювати ведення необхідних журналів і встановленої документації	А3
		Здатність забезпечувати встановлений режим праці та відпочинку локомотивних бригад, правил охорони праці, виробничої санітарії, пожежної безпеки	А4
Б	Організація виконання локомотивними	Здатність контролювати підготовку працівників локомотивних бригад до поїздки	Б1

	бригадами змінно-добових планів, плану не поїзного парку, оперативних планових завдань	Здатність оформлювати, видавати та контролювати здачу локомотивною бригадою проїзних документів	<b>Б2</b>
		Здатність проводити необхідні інструктажі, контролювати своєчасність їх проведення	<b>Б3</b>
		Здатність забезпечувати безпеку руху під час поїзної та маневрової роботи, виконання інших завдань	<b>Б4</b>
<b>В</b>	Організація ставлення локомотивів, МВРС на ремонті та видачу під поїзди	Здатність організувати роботу зі ставлення локомотивів, МВРС на ремонті та технічне обслуговування	<b>В1</b>
		Здатність здійснювати керівництво робітниками пунктів технічного обслуговування (далі – ПТО) локомотивів, МВРС	<b>В2</b>
		Здатність проводити перевірки локомотивів, МВРС відповідно до встановленого графіка	<b>В3</b>
<b>Г</b>	Оперативне керівництво щодо забезпечення виконання змінно-добових планів експлуатаційної роботи депо	Здатність контролювати збереження, утримання, закріплення та екіпіровку локомотивів, МВРС	<b>Г1</b>
		Здатність контролювати переміщення локомотивів, МВРС тракційними коліями	<b>Г2</b>
		Здатність контролювати виконання технологічних норм простою локомотивів, МВРС під технічними операціями	<b>Г3</b>
		Здатність контролювати стан споруд і пристроїв у цехах і на території депо	<b>Г4</b>
<b>Д</b>	Автоматизований контроль дислокації та стану локомотивів у депо	Здатність вносити до бази даних АРМ „Черговий по депо” інформацію про об’єднання/роз’єднання локомотивів і формування/розформування МВРС	<b>Д1</b>
		Здатність формувати та відправляти повідомлення на основі введеної до бази даних АРМ „Черговий по депо” інформації	<b>Д2</b>
<b>Е</b>	Дії в нестандартних ситуаціях	Здатність взаємодіяти з керівництвом депо у випадках загрози безпеці руху поїздів, порушеннях нормального ритму поїзної роботи	<b>Е1</b>
		Здатність вживати невідкладних заходів при виникненні нестандартних ситуацій	<b>Е2</b>
		Здатність здійснювати своєчасну видачу локомотивів під пожежні, відбудовні поїзди	<b>Е3</b>
		Здатність організувати надання домедичної допомоги потерпілим	<b>Е4</b>

**6. Опис трудових функцій (трудові функції; предмети та засоби праці; професійні компетентності; знання, уміння та навички)**

Трудові функції	Предмети та засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, продукти, інструмент)	Професійні компетентності (за трудовою дією або групою трудових дій)	Знання	Уміння і навички
<p><b>А.</b> Оперативне керівництво підрозділом депо при видачі локомотивів під поїзди та МВРС на лінію</p>	<p>Журнали або наряд-ситуація; журнал інвентарю суворого обліку; стіл; стілець; пристрої гучномовного сповіщення; засоби зв'язку (стаціонарний, мобільний телефони); кулькова ручка; особисте посвідчення; переносна радіостанція</p>	<p><b>A1.</b> Здатність ознайомлюватися зі змінно-добовими планами та завданнями</p>	<p><b>A1.31.</b> Посадова інструкція чергового по депо  <b>A1.32.</b> Змінно-добовий план поїзної та маневрової роботи  <b>A1.33.</b> План не поїзного парку та оперативні планові завдання  <b>A1.34.</b> План-завдання на ставлення та випуск локомотивів, МВРС щодо поточного ремонту, технічного обслуговування, запасу резерву  <b>A1.35.</b> Розподіл локомотивного, МВРС парку за видами робіт  <b>A1.36.</b> Графік обертання локомотивів, МВРС  <b>A1.37.</b> Міжремонтний пробіг локомотивів і час знаходження їх у ремонті  <b>A1.38.</b> Правила внутрішнього трудового розпорядку  <b>A1.39.</b> Особливості регулювання робочого часу та часу відпочинку окремих категорій працівників залізничного транспорту, робота яких безпосередньо пов'язана з забезпеченням безпеки руху поїздів і обслуговуванням пасажирів  <b>A1.310.</b> Правила користування телефонним, гучномовним і радіозв'язком</p>	<p><b>A1.У1.</b> Ознайомлюватися зі змінно-добовим планом, планом не поїзного парку та планом-завданням на ставлення та випуск локомотивів, МВРС щодо поточного ремонту, технічного обслуговування, запасу резерву  <b>A1.У2.</b> Здійснювати оперативне керівництво працівниками зміни  <b>A1.У3.</b> Доводити інформацію до працівників зміни, ознайомлювати їх із планом робіт  <b>A1.У4.</b> Планувати роботи зміни згідно з правилами внутрішнього трудового розпорядку  <b>A1.У5.</b> Ознайомлюватися з новими наказами, розпорядженнями та іншими керівними документами  <b>A1.У6.</b> Користуватися телефонним, гучномовним і радіозв'язком із дотриманням регламенту ведення переговорів  <b>A1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм</p>



			<p><b>A1.311.</b> Примірний регламент ведення переговорів при виконанні маневрової роботи з використанням радіозв'язку та двостороннього паркового зв'язку</p> <p><b>A1.312.</b> Правила з охорони праці, пожежної безпеки, санітарні правила та норми, нормативні акти з безпеки руху</p>	
		<p><b>A2.</b> Здатність перевіряти наявність і справність інвентарю, засобів гальмування, проводити їх вибракування, заміну та зберігання</p>	<p><b>A2.31.</b> Перелік і призначення необхідного інвентарю на робочому місці</p> <p><b>A2.32.</b> Порядок обліку, маркування, видачі, зберігання та вилучення гальмових башмаків із експлуатації на залізницях України</p> <p><b>A2.33.</b> Порядок оформлення та ведення журналу прийому/здачі інвентарю суворого обліку</p> <p><b>A1.31.</b> Посадова інструкція чергового по депо</p>	<p><b>A2.У1.</b> Перевіряти комплектність, стан інвентарю та гальмових башмаків</p> <p><b>A2.У2.</b> Вести Журнал прийому/здачі інвентарю суворого обліку</p> <p><b>A2.У3.</b> Перевіряти комплектність, справність пристроїв зв'язку</p> <p><b>A2.У4.</b> Здійснювати вибракування та вилучення несправних гальмових башмаків</p> <p><b>A2.У5.</b> Забезпечувати зберігання гальмових башмаків</p>
		<p><b>A3.</b> Здатність вести та контролювати ведення необхідних журналів і встановленої документації</p>	<p><b>A3.31.</b> Види документації по колу обов'язків і правила її оформлення</p> <p><b>A3.32.</b> Порядок оформлення та ведення журналів або наряду-ситуації</p> <p><b>A3.33.</b> Порядок оформлення та ведення журналу технічного стану локомотивів, МВРС</p> <p><b>A3.34.</b> Порядок оформлення та ведення книги обліку готовності локомотивів, МВРС</p> <p><b>A3.35.</b> Порядок оформлення та ведення журналу надання та зняття високої напруги</p> <p><b>A3.36.</b> Інструкція для заповнення маршруту машиніста при інтегрованій обробці на ЕОМ</p> <p><b>A3.37.</b> Порядок оформлення та ведення журналу першого ступеню контролю за</p>	<p><b>A3.У1.</b> Вести журнали та наряд-ситуацію, журнал першого ступеню контролю за станом охорони праці</p> <p><b>A3.У2.</b> Перевіряти ведення журналів</p> <p><b>A3.У3.</b> Оформлювати маршрутний лист машиніста</p>

			<p>станом охорони праці  <b>A1.31.</b> Посадова інструкція чергового по депо</p>	
		<p><b>A4.</b> Здатність забезпечувати встановлений режим праці та відпочинку локомотивних бригад, правил охорони праці, виробничої санітарії, пожежної безпеки</p>	<p><b>A4.31.</b> Типова інструкція з охорони праці для локомотивних бригад  <b>A4.32.</b> Інструкція з забезпечення пожежної безпеки на локомотивах і моторвагонному рухомому складі  <b>A4.33.</b> Інструкція локомотивній бригаді  <b>A4.34.</b> Порядок оформлення та ведення журналів проведення інструктажів із охорони праці  <b>A1.31.</b> Посадова інструкція чергового по депо  <b>A1.38.</b> Правила внутрішнього трудового розпорядку  <b>A1.39.</b> Особливості регулювання робочого часу та часу відпочинку окремих категорій працівників залізничного транспорту, робота яких безпосередньо пов'язана з забезпеченням безпеки руху поїздів і обслуговуванням пасажирів  <b>A1.310.</b> Правила користування телефонним, гучномовним і радіозв'язком  <b>A1.311.</b> Примірний регламент ведення переговорів при виконанні маневрової роботи з використанням радіозв'язку та двостороннього паркового зв'язку  <b>A1.312.</b> Правила з охорони праці, пожежної безпеки, санітарні правила та норми, нормативні акти з безпеки руху</p>	<p><b>A4.У1.</b> Організовувати режим праці та відпочинку локомотивних бригад  <b>A4.У2.</b> Контролювати своєчасне прибуття локомотивних бригад на роботу відповідно до графіку, наряду  <b>A4.У3.</b> Завчасно повідомляти локомотивні бригади про зміну часу явки на роботу при відміні або затриманні поїздів по прибуттю  <b>A4.У4.</b> Проводити інструктажі працівникам локомотивних бригад і водіям автотранспорту  <b>A4.У5.</b> Забезпечувати застосування автомобіля для доставки локомотивних бригад у нічний час до місця приймання локомотива, МВРС та місця проживання членів локомотивних бригад  <b>A4.У6.</b> Проводити першу ступінь контролю за станом охорони праці щозміни до початку роботи та протягом робочого дня  <b>A4.У7.</b> Забезпечувати контроль за застосуванням засобів колективного та індивідуального захисту  <b>A4.У8.</b> Перевіряти наявність спецодягу та спецвзуття, форменого одягу  <b>A4.У9.</b> Забезпечувати утримання робочих зон у чистоті  <b>A4.У10.</b> Забезпечувати трудову та виробничу дисципліну серед працівників підлеглої зміни  <b>A1.У6.</b> Користуватися телефонним, гучномовним і радіозв'язком із</p>

				дотриманням регламенту ведення переговорів <b>A1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм
<b>Б.</b> Організація виконання локомотивними бригадами змінно-добових планів, плану не поїзного парку, оперативних планових завдань	Рухомий склад; залізнична колія; стрілочні переводи; пристрої гучномовного сповіщення; засоби зв'язку (стаціонарний, мобільний телефони); стелажі та тумбочки для зберігання гальмових башмаків; гальмові башмаки; комплект замків і ключів для замикання гальмових башмаків; переносна радіостанція; особисте	<b>Б1.</b> Здатність контролювати підготовку працівників локомотивних бригад до поїздки	<b>Б1.31.</b> Розклад руху поїздів <b>Б1.32.</b> Термін дії службових документів <b>Б1.33.</b> Накази про проходження перед рейсових і після рейсових медичних оглядів <b>A1.31.</b> Посадова інструкція чергового по депо <b>A1.32.</b> Змінно-добовий план поїзної та маневрової роботи <b>A1.38.</b> Правила внутрішнього трудового розпорядку <b>A4.33.</b> Інструкція локомотивній бригаді	<b>Б1.У1.</b> Переконуватися в працездатності членів локомотивної бригади <b>Б1.У2.</b> Організувати та контролювати проходження перед рейсових і після рейсових медичних оглядів локомотивних бригад <b>Б1.У3.</b> Перевіряти наявність штампів про проходження медичного огляду в маршруті машиніста <b>Б1.У4.</b> Контролювати перелік і строки дії службових документів локомотивної бригади <b>Б1.У5.</b> Перевіряти наявність свідоцтва на право керування відповідними видами тяги, формуляра машиніста, талонів попереджень із безпеки руху та охорони праці, розкладу руху поїздів, виписки про допустимі швидкості руху, посвідчень про перевірку знань із охорони праці, пожежної та електробезпеки
		<b>Б2.</b> Здатність оформлювати, видавати та контролювати здачу локомотивною бригадою проїзних документів	<b>A1.31.</b> Посадова інструкція чергового по депо <b>A1.32.</b> Змінно-добовий план поїзної та маневрової роботи <b>A1.38.</b> Правила внутрішнього трудового розпорядку <b>A3.31.</b> Види документації по колу обов'язків і правила її оформлення <b>A3.36.</b> Інструкція для заповнення	<b>Б2.У1.</b> Видавати маршрутний лист машиністу та приймати маршрут після поїздки <b>Б2.У2.</b> Перевіряти записи машиністів у книзі зауважень про виявлені ними на шляху прямування порушення <b>Б2.У3.</b> Здійснювати контроль за здачею всіх швидкостемірних стрічок <b>Б2.У4.</b> Контролювати через підлеглих

	посвідчення		маршруту машиніста при інтегрованій обробці на ЕОМ	працівників достовірність внесених даних до проїзних документів
		<b>Б3.</b> Здатність проводити необхідні інструктажі, контролювати своєчасність їх проведення	<b>Б3.31.</b> Закон України „Про охорону праці” <b>Б3.32.</b> Правила безпеки громадян на залізничному транспорті України <b>Б3.33.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України (далі – ПТЕ) <b>Б3.34.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України (далі – ІСІ) <b>Б3.35.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України (далі – ІРП) <b>Б3.36.</b> План і профіль колії на ділянці обслуговування <b>Б3.37.</b> Техніко-розпорядчі акти станцій на ділянці обслуговування <b>А1.38.</b> Правила внутрішнього трудового розпорядку	<b>Б3.У1.</b> Проводити інструктажі з безпеки руху та охорони праці <b>Б3.У2.</b> Вимагати від підлеглих працівників зміни точного та неухильного виконання вимог ПТЕ, ІСІ, ІРП <b>Б3.У3.</b> Контролювати ознайомлення членів локомотивних бригад із новими документами з безпеки руху поїздів, охорони праці, обмеженням швидкості та встановленим порядком пропуску поїздів <b>Б3.У4.</b> Контролювати виконання наказів і вказівок щодо планових завдань і забезпечення безпеки руху, безпечного виконання робіт і пожежної безпеки
		<b>Б4.</b> Здатність забезпечувати безпеку руху під час поїзної та маневрової роботи, виконання інших завдань	<b>Б4.31.</b> Підготовчо-заклучний час на приймання, здачу, видачу локомотивів, МВРС під поїзди <b>Б4.32.</b> Заходи безпеки на коліях <b>А1.31.</b> Посадова інструкція чергового по депо <b>А1.32.</b> Змінно-добовий план поїзної та маневрової роботи <b>А1.33.</b> План не поїзного парку та оперативні планові завдання <b>А1.35.</b> Розподіл локомотивного, МВРС парку за видами робіт <b>А1.36.</b> Графік обертання локомотивів, МВРС <b>Б3.31.</b> Закон України „Про охорону праці” <b>Б3.32.</b> Правила безпеки громадян на залізничному транспорті України	<b>Б4.У1.</b> Забезпечувати виконання змінного, оперативного завдання та безпеку руху при виконанні маневрових робіт <b>Б4.У2.</b> Визначати кількість локомотивів, составів МВРС для виконання добово-змінного плану та графіку руху <b>Б4.У3.</b> Планувати видачу локомотивів за родом роботи <b>Б4.У4.</b> Планувати оборот локомотивів на станціях пункту обороту <b>Б4.У5.</b> Забезпечувати своєчасну постановку рухомого складу на маневрові роботи з формування поїздів <b>Б4.У6.</b> Перевіряти відсутність перешкод для пересування вагонів (гальмових башмаків під колісними парами та інше)

			<p><b>Б3.33.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України</p> <p><b>Б3.34.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України</p> <p><b>Б3.35.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України</p> <p><b>Б3.36.</b> План і профіль колії на дільниці обслуговування</p> <p><b>Б3.37.</b> Техніко-розпорядчі акти станцій на дільниці обслуговування</p> <p><b>A1.310.</b> Правила користування телефонним, гучномовним і радіозв'язком</p> <p><b>A1.311.</b> Примірний регламент ведення переговорів при виконанні маневрової роботи з використанням радіозв'язку та двостороннього паркового зв'язку</p> <p><b>A1.312.</b> Правила з охорони праці, пожежної безпеки, санітарні правила та норми, нормативні акти з безпеки руху</p>	<p><b>Б4.У7.</b> Перевіряти правильність сприйняття членами маневрової бригади розпоряджень і переконуватися в тому, що вони сприйняті правильно</p> <p><b>Б4.У8.</b> Контролювати переміщення маневрового локомотива з вагонами та МВРС по коліях депо з забезпеченням правил безпеки руху, інструкцій депо з охорони праці при маневровій роботі на коліях і оглядових канавах із дотриманням встановлених швидкостей руху</p> <p><b>A1.У6.</b> Користуватися телефонним, гучномовним і радіозв'язком із дотриманням регламенту ведення переговорів</p> <p><b>A1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм</p>
--	--	--	--	--

<p><b>В.</b> Організація ставлення локомотивів, МВРС на ремонти та видачу під поїзди</p>	<p>Рухомий склад; залізнична колія; стрілочні переводи; пристрої гучномовного сповіщення; засоби зв'язку (стаціонарний, мобільний телефони); стелажі та тумбочки для зберігання гальмових башмаків; гальмові башмаки; комплект замків і</p>	<p><b>В1.</b> Здатність організувати роботу зі ставлення локомотивів, МВРС на ремонти та технічне обслуговування</p>	<p><b>В1.31.</b> Положення про планово-попереджувальну систему ремонту та технічного обслуговування тягового та моторвагонного рухомого складу <b>А1.34.</b> План-завдання на ставлення та випуск локомотивів, МВРС щодо поточного ремонту, технічного обслуговування, запасу резерву <b>А1.37.</b> Міжремонтний пробіг локомотивів і час знаходження їх у ремонті <b>Б4.31.</b> Підготовчо-заклучний час на приймання, здачу, видачу локомотивів, МВРС під поїзди <b>А1.310.</b> Правила користування телефонним, гучномовним і радіозв'язком <b>А1.311.</b> Примірний регламент ведення переговорів при виконанні маневрової роботи з використанням радіозв'язку та двостороннього паркового зв'язку <b>А1.312.</b> Правила з охорони праці, пожежної безпеки, санітарні правила та норми, нормативні акти з безпеки руху</p>	<p><b>В1.У1.</b> Забезпечувати постановку локомотивів, МВРС на планові види поточних ремонтів і технічного обслуговування <b>В1.У2.</b> Ознайомлюватися з наявністю та станом локомотивів, МВРС, що знаходяться на планових видах поточних ремонтів і технічних обслуговувань, їх розташуванням на деповських коліях і ремонтних оглядових канавах і з вагонами, що очікують роботу або ремонт <b>В1.У3.</b> Контролювати пробіги локомотивів, МВРС для виключення з експлуатації локомотивів із перепробігом <b>А1.У6.</b> Користуватися телефонним, гучномовним і радіозв'язком із дотриманням регламенту ведення переговорів <b>А1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм</p>
	<p>ключів для замикання гальмових башмаків; переносна радіостанція; особисте посвідчення</p>	<p><b>В2.</b> Здатність здійснювати керівництво робітниками пунктів технічного обслуговування (далі – ПТО) локомотивів, МВРС</p>	<p><b>В1.31.</b> Положення про планово-попереджувальну систему ремонту та технічного обслуговування тягового та моторвагонного рухомого складу <b>А1.34.</b> План-завдання на ставлення та випуск локомотивів, МВРС щодо поточного ремонту, технічного обслуговування, запасу резерву <b>А1.37.</b> Міжремонтний пробіг локомотивів і час знаходження їх у ремонті <b>А1.32.</b> Змінно-добовий план поїзної та маневрової роботи <b>А1.310.</b> Правила користування телефонним,</p>	<p><b>В2.У1.</b> Організувати роботу ПТО локомотивів, МВРС для безумовного виконання добово-змінного плану поїзної та маневрової роботи <b>В2.У2.</b> Контролювати роботу ПТО локомотивів, МВРС щодо дотримання часу, встановленого наказами на проходження технічного обслуговування <b>А1.У6.</b> Користуватися телефонним, гучномовним і радіозв'язком із дотриманням регламенту ведення переговорів <b>А1.У7.</b> Дотримуватися вимог</p>

			<p>гучномовним і радіозв'язком  <b>A1.311.</b> Примірний регламент ведення переговорів при виконанні маневрової роботи з використанням радіозв'язку та двостороннього паркового зв'язку  <b>A1.312.</b> Правила з охорони праці, пожежної безпеки, санітарні правила та норми, нормативні акти з безпеки руху</p>	<p>нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм</p>
		<p><b>В3.</b> Здатність проводити перевірки локомотивів, МВРС відповідно до встановленого графіка</p>	<p><b>В3.31.</b> Інструкція з технічного обслуговування електровозів і тепловозів у експлуатації  <b>В3.32.</b> Інструкція з технічного обслуговування дизель-поїздів і електропоїздів у експлуатації  <b>В3.33.</b> Добові ліміти видачі дизельного палива та мастильних матеріалів  <b>В3.34.</b> Терміни, відведені на екіпірування локомотивів, МВРС  <b>В3.35.</b> Інструкція з екіпірування локомотивів, МВРС  <b>В3.36.</b> Графік постановки, екіпіровки, обмивки та випуску локомотивів, МВРС із поточних ремонтів і технічного обслуговування  <b>В3.37.</b> Будова та принципи дії засобів індивідуального захисту, засобів пожежогасіння, приладів безпеки  <b>A4.32.</b> Інструкція з забезпечення пожежної безпеки на локомотивах і моторвагонному рухомому складі  <b>Б4.31.</b> Підготовчо-заклучний час на приймання, здачу, видачу локомотивів, під поїзди  <b>A3.33.</b> Порядок оформлення та ведення журналу технічного стану локомотивів,</p>	<p><b>В3.У1.</b> Ознайомлюватися з графіком постановки, екіпіровки, обмивки та випуску локомотивів, МВРС із поточних ремонтів і технічного обслуговування  <b>В3.У2.</b> Організовувати екіпірування локомотивів, МВРС паливом, охолоджувальною рідиною, піском, мастильними матеріалами, згідно з добовим лімітом, добово-змінним планом поїзної та маневрової роботи та керівних вказівок  <b>В3.У3.</b> Перевіряти комплектність і справність засобів індивідуального захисту, первинних засобів пожежогасіння, приладів безпеки, інструмента, сигнальних засобів, освітлювальних приладів (ліхтарів), гальмових башмаків згідно з нормами комплектації  <b>В3.У4.</b> Перевіряти наявність, справність і опломбування пристроїв автоматичної локомотивної сигналізації, автостопів, швидкостемірів і поїзного радіозв'язку на локомотивах, МВРС  <b>В3.У5.</b> Перевіряти коректне внесення даних у журналі технічного стану локомотива, МВРС та у книзі обліку</p>

			<p>МВРС</p> <p><b>A3.34.</b> Порядок оформлення та ведення книги обліку готовності локомотивів, МВРС</p> <p><b>B3.33.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України</p> <p><b>B3.34.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України</p> <p><b>B3.35.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України</p> <p><b>B3.36.</b> План і профіль колії на дільниці обслуговування</p> <p><b>B3.37.</b> Техніко-розпорядчі акти станцій на дільниці обслуговування</p> <p><b>A1.310.</b> Правила користування телефонним, гучномовним і радіозв'язком</p> <p><b>A1.311.</b> Примірний регламент ведення переговорів при виконанні маневрової роботи з використанням радіозв'язку та двостороннього паркового зв'язку</p> <p><b>A1.312.</b> Правила з охорони праці, пожежної безпеки, санітарні правила та норми, нормативні акти з безпеки руху</p>	<p>готовності локомотивів, МВРС</p> <p><b>B3.У6.</b> Організувати підготовку та видачу в справному стані локомотивів під поїзди та МВРС на лінію, згідно з графіком і з забезпеченням безпеки руху</p> <p><b>B3.У7.</b> Доповідати керівництву депо при виявленні порушень добово-змінного завдання та при несправності тягового рухомого складу, МВРС</p> <p><b>A1.У6.</b> Користуватися телефонним, гучномовним і радіозв'язком із дотриманням регламенту ведення переговорів</p> <p><b>A1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм</p>
<p><b>Г.</b> Оперативне керівництво щодо забезпечення виконання змінно-добових планів експлуатаційної роботи депо</p>	<p>Рухомий склад; залізнична колія; стрілочні переводи; пристрої гучномовного сповіщення; засоби зв'язку (стаціонарний, мобільний)</p>	<p><b>Г1.</b> Здатність контролювати збереження, утримання, закріплення та екіпіровку локомотивів, МВРС</p>	<p><b>Г1.31.</b> Інструкція про збереження, утримання та порядок закріплення, локомотивів, МВРС на тракційних коліях депо (місцева)</p> <p><b>Г1.32.</b> Інструкція маневрової роботи на тракційних коліях депо (місцева)</p> <p><b>Г1.33.</b> Інструкція по прогріву локомотивів, МВРС</p> <p><b>Г1.34.</b> Норми прогріву локомотивів, МВРС</p> <p><b>Г1.35.</b> Розташування гальмових позицій в місцях відстою на території депо</p>	<p><b>Г1.У1.</b> Забезпечувати збереження локомотивів, МВРС на території депо</p> <p><b>Г1.У2.</b> Контролювати закріплення гальмовими башмаками локомотивів, МВРС, що встановлені в місцях відстою на території депо</p> <p><b>Г1.У3.</b> Планувати кількість екіпіровок і здійснювати контроль за своєчасним екіпіруванням локомотивів, МВРС, що встановлені в місцях відстою на території депо</p> <p><b>Г1.У4.</b> Забезпечувати своєчасну</p>



	<p>телефони); стелажі та тумбочки для зберігання гальмових башмаків; гальмові башмаки; комплект замків і ключів для замикання гальмових башмаків; переносна радіостанція; особисте посвідчення</p>		<p><b>В3.33.</b> Добові ліміти видачі дизельного палива та мастильних матеріалів <b>В3.34.</b> Терміни, відведені на екіпірування локомотивів, МВРС <b>А1.310.</b> Правила користування телефонним, гучномовним і радіозв'язком <b>А1.311.</b> Примірний регламент ведення переговорів при виконанні маневрової роботи з використанням радіозв'язку та двостороннього паркового зв'язку <b>А1.312.</b> Правила з охорони праці, пожежної безпеки, санітарні правила та норми, нормативні акти з безпеки руху</p>	<p>постановку локомотивів, МВРС на зовнішню обмивку <b>Г1.У5.</b> Забезпечувати в зимовий час прогрів повітря в локомотивах, МВРС, салонах вагонів згідно з встановленими нормами <b>Г1.У6.</b> Забезпечувати зберігання реверсивних рукояток у приміщенні чергового по депо в спеціальній шафі під замком <b>А1.У6.</b> Користуватися телефонним, гучномовним і радіозв'язком із дотриманням регламенту ведення переговорів <b>А1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм</p>
		<p><b>Г2.</b> Здатність контролювати переміщення локомотивів, МВРС тракційними коліями</p>	<p><b>Г2.31.</b> Порядок подачі та зняття високої напруги в контактний дріт депо <b>А3.35.</b> Порядок оформлення та ведення журналу надання та зняття високої напруги <b>Б3.33.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України <b>Б3.34.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України <b>Б3.35.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України <b>Б4.32.</b> Заходи безпеки на коліях <b>А1.310.</b> Правила користування телефонним, гучномовним і радіозв'язком <b>А1.311.</b> Примірний регламент ведення переговорів при виконанні маневрової роботи з використанням радіозв'язку та двостороннього паркового зв'язку</p>	<p><b>Г2.У1.</b> Ознайомлюватися зі станом контактної мережі на території депо, пристроїв подачі напруги в контактний дріт, сигналізації про наявність високої напруги, захисних засобів (заземлюючих штанг, діелектричних рукавиць) <b>Г2.У2.</b> Особисто забезпечувати подачу та зняття високої напруги в контактний дріт у депо над ремонтними канавами, над тракційними коліями депо з записом у журнал <b>Г2.У3.</b> Перевіряти освітлення в місцях проведення маневрової роботи <b>А1.У6.</b> Користуватися телефонним, гучномовним і радіозв'язком із дотриманням регламенту ведення переговорів</p>

			<b>A1.312.</b> Правила з охорони праці, пожежної безпеки, санітарні правила та норми, нормативні акти з безпеки руху	<b>A1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм
	<b>Г3.</b> Здатність контролювати виконання технологічних норм простою локомотивів, МВРС під технічними операціями	<b>Г3.31.</b> Технологічні норми простою локомотивів, МВРС під технічними операціями на коліях депо <b>A1.31.</b> Посадова інструкція чергового по депо <b>A1.32.</b> Змінно-добовий план поїзної та маневрової роботи <b>В1.31.</b> Положення про планово-попереджувальну систему ремонту та технічного обслуговування тягового та моторвагонного рухомого складу	<b>Г3.У1.</b> Планувати роботи згідно зі змінно-добовим планом поїзної та маневрової роботи <b>Г3.У2.</b> Забезпечувати технологічні норми простою локомотивів, МВРС під технічними операціями на коліях депо <b>A1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм	
	<b>Г4.</b> Здатність контролювати стан споруд і пристроїв у цехах і на території депо	<b>A1.31.</b> Посадова інструкція чергового по депо <b>A1.32.</b> Змінно-добовий план поїзної та маневрової роботи <b>Г1.35.</b> Розташування гальмових позицій в місцях відстою на території депо <b>A4.32.</b> Інструкція з забезпечення пожежної безпеки на локомотивах і моторвагонному рухомому складі <b>A1.38.</b> Правила внутрішнього трудового розпорядку <b>A1.310.</b> Правила користування телефонним, гучномовним і радіозв'язком <b>A1.312.</b> Правила з охорони праці, пожежної безпеки, санітарні правила та норми, нормативні акти з безпеки руху	<b>Г4.У1.</b> Ознайомлюватися зі станом колійного господарства депо <b>Г4.У2.</b> Контролювати справний стан стрілочних переводів і тракційних деповських колій <b>Г4.У3.</b> Забезпечувати утримання робочих зон у чистоті <b>Г4.У4.</b> Перевіряти комплектність і стан засобів екіпіровки, механізованої установки для зовнішньої обмивки локомотивів, МВРС, заправки водою, електрозабезпечення, оглядових каналів <b>Г4.У5.</b> Забезпечувати збереження будівель, споруд, обладнання та іншого державного майна, що знаходиться на території депо <b>Г4.У6.</b> Забезпечувати пожежну безпеку державного майна, що знаходиться на території депо <b>Г4.У7.</b> Організовувати очищення від	

				снігу, льоду та бруду засобів гальмування, стрілочних переводів, тракційних колій депо <b>A1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм
<b>Д.</b> Автоматизований контроль дислокації та стану локомотивів у депо	Стіл; стілець; оргтехніка; комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням; кулькова ручка	<b>Д1.</b> Здатність вносити до бази даних АРМ „Черговий по депо” інформацію про об'єднання/роз'єднання локомотивів і формування/розформування МВРС	<b>Д1.31.</b> Правила користування персональним комп'ютером, комп'ютерні програми за колом обов'язків <b>Д1.32.</b> Порядок занесення до бази даних інформації про об'єднання/роз'єднання локомотивів і формування/розформування МВРС <b>A1.31.</b> Посадова інструкція чергового по депо	<b>Д1.У1.</b> Користуватися персональним комп'ютером <b>Д1.У2.</b> Здійснювати занесення до бази даних інформації про об'єднання/роз'єднання локомотивів, формування/розформування МВРС
		<b>Д2.</b> Здатність формувати та відправляти повідомлення на основі введеної до бази даних АРМ „Черговий по депо” інформації	<b>Д1.31.</b> Правила користування персональним комп'ютером, комп'ютерні програми за колом обов'язків <b>A1.31.</b> Посадова інструкція чергового по депо	<b>Д2.У1.</b> Здійснювати відправку повідомлень про об'єднання/роз'єднання локомотивів і формування/розформування МВРС на основі введених до бази даних <b>Д1.У1.</b> Користуватися персональним комп'ютером
<b>Е.</b> Дії в нестандартних ситуаціях	Пристрої гучномовного сповіщення; засоби зв'язку (стаціонарний, мобільний телефони); аптечка.	<b>Е1.</b> Здатність взаємодіяти з керівництвом депо у випадках загрози безпеці руху поїздів, порушення нормального ритму поїзної	<b>Е1.31.</b> Порядок інформаційно-аналітичного забезпечення при виникненні надзвичайних ситуацій на залізничному транспорті <b>Е1.32.</b> Методичні вказівки з організації дій працівників АТ „Укрзалізниця” у нестандартних ситуаціях <b>Е1.33.</b> Регламент дій працівників господарства перевезень, пов'язаний з	<b>Е1.У1.</b> Організувати роботу згідно з вимогами порядку інформаційно-аналітичного забезпечення <b>Е1.У2.</b> Терміново доводити до відома керівника депо інформацію щодо порушення нормального ритму роботи та діяти в нестандартній ситуації за вказівкою керівника <b>Е1.У3.</b> Оперативно надавати та приймати

		роботи	<p>рухом поїздів, у аварійних і нестандартних ситуаціях</p> <p><b>Б3.33.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України</p> <p><b>Б3.34.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України</p> <p><b>Б3.35.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України</p> <p><b>Б4.32.</b> Заходи безпеки на коліях</p> <p><b>A1.310.</b> Правила користування телефонним, гучномовним і радіозв'язком</p> <p><b>A1.311.</b> Примірний регламент ведення переговорів при виконанні маневрової роботи з використанням радіозв'язку та двостороннього паркового зв'язку</p> <p><b>A1.312.</b> Правила з охорони праці, пожежної безпеки, санітарні правила та норми, нормативні акти з безпеки руху</p>	<p>інформацію</p> <p><b>A1.У6.</b> Користуватися телефонним, гучномовним і радіозв'язком із дотриманням регламенту ведення переговорів</p> <p><b>A1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм</p>
		<p><b>E2.</b> Здатність вживати невідкладних заходів при виникненні нестандартних ситуацій</p>	<p><b>E1.31.</b> Порядок інформаційно-аналітичного забезпечення при виникненні надзвичайних ситуацій на залізничному транспорті</p> <p><b>E1.32.</b> Методичні вказівки з організації дій працівників АТ „Укрзалізниця” у нестандартних ситуаціях</p> <p><b>E1.33.</b> Регламент дій працівників господарства перевезень, пов'язаний з рухом поїздів, у аварійних і нестандартних ситуаціях</p> <p><b>Б3.33.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України</p> <p><b>Б3.34.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України</p> <p><b>Б3.35.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України</p>	<p><b>E2.31.</b> Вживати невідкладних заходів щодо зупинки поїзда при виникненні перешкод для руху поїзда або небезпеки для життя та здоров'я людей</p> <p><b>E2.32.</b> Виявляти несправності рухомого складу, що загрожують безпеці руху</p> <p><b>E2.33.</b> Попереджати, виявляти та припиняти можливі терористичні акти за колом обов'язків</p> <p><b>A1.У6.</b> Користуватися телефонним, гучномовним і радіозв'язком із дотриманням регламенту ведення переговорів</p> <p><b>A1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм</p>

			<p><b>Б4.32.</b> Заходи безпеки на коліях</p> <p><b>А1.310.</b> Правила користування телефонним, гучномовним і радіозв'язком</p> <p><b>А1.311.</b> Примірний регламент ведення переговорів при виконанні маневрової роботи з використанням радіозв'язку та двостороннього паркового зв'язку</p> <p><b>А1.312.</b> Правила з охорони праці, пожежної безпеки, санітарні правила та норми, нормативні акти з безпеки руху</p>	
	<p><b>Е3.</b> Здатність здійснювати своєчасну видачу локомотивів під пожежні, відбудовні поїзди</p>	<p><b>Е1.33.</b> Регламент дій працівників господарства перевезень, пов'язаний з рухом поїздів, у аварійних і нестандартних ситуаціях</p> <p><b>Б3.33.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України</p> <p><b>Б3.34.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України</p> <p><b>Б3.35.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України</p> <p><b>Б4.32.</b> Заходи безпеки на коліях</p> <p><b>А1.310.</b> Правила користування телефонним, гучномовним і радіозв'язком</p> <p><b>А1.311.</b> Примірний регламент ведення переговорів при виконанні маневрової роботи з використанням радіозв'язку та двостороннього паркового зв'язку</p> <p><b>А1.312.</b> Правила з охорони праці, пожежної безпеки, санітарні правила та норми, нормативні акти з безпеки руху</p>	<p><b>Е3.У1.</b> Терміново вживати заходів щодо видачі локомотивів під пожежні та відбудовні поїзди при одержанні наказу поїзного диспетчера</p> <p><b>Е3.У2.</b> Забезпечувати відправлення локомотивів під пожежні та відбудовні поїзди у відповідний час</p> <p><b>А1.У6.</b> Користуватися телефонним, гучномовним і радіозв'язком із дотриманням регламенту ведення переговорів</p> <p><b>А1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм</p>	
	<p><b>Е4.</b> Здатність організувати надання домедичної допомоги</p>	<p><b>Е4.31.</b> Порядок надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах</p> <p><b>Е4.32.</b> Вимоги охорони праці та безпеки руху поїздів під час надання домедичної допомоги потерпілим</p>	<p><b>Е4.У1.</b> Терміново інформувати керівництво депо про нестандартну ситуацію</p> <p><b>Е4.У2.</b> Вживати невідкладних заходів для допомоги потерпілим, при необхідності</p>	

		потерпілим	<b>A1.310.</b> Правила користування телефонним, гучномовним і радіозв'язком	сповіщати професійні аварійно-рятувальні служби <b>E4.У3.</b> Викликати карету швидкої допомоги <b>A1.У7.</b> Дотримуватися вимог нормативно-правових актів із охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм
--	--	------------	---	---

## 7. Дані щодо розроблення та затвердження професійного стандарту

### 7.1. Розробники проекту професійного стандарту

Галузева рада при Організації роботодавців „Галузеве об'єднання підприємств залізничного транспорту „Федерація залізничників України” з розробки професійних стандартів та професійних кваліфікацій у залізничній галузі та Акціонерне товариство „Українська залізниця”.

#### Авторський колектив:

- Швець С.Є. – начальник відділу експлуатації структурного підрозділу „Служба локомотивного господарства” регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;
- Цехмістер А.С. – заступник начальника виробничого підрозділу „Локомотивне депо Основа” регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;
- Житник О.В. – черговий локомотивного депо (основного) виробничого підрозділу „Локомотивне депо Основа” регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;
- Кваша А.В. – провідний інженер технічного відділу структурного підрозділу „Служба локомотивного господарства” регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;
- Передерій В.В. – заступник начальника виробничого підрозділу „Моторвагонне депо Харків” регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;
- Гайдамака С.М. – провідний інженер з нормування праці структурного підрозділу „Служба організації праці, заробітної плати і структур управління” регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;
- Бойко І.І. – начальник відділу підготовки та підвищення кваліфікації кадрів структурного підрозділу „Служба кадрової та соціальної політики” регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;
- Радцев М.О. – заступник начальника структурного підрозділу „Лубенський центр професійної освіти” регіональної філії „Південна залізниця” АТ „Укрзалізниця”;
- Гладкоскок І.В. – ревізор з безпеки руху апарату безпеки руху поїздів і автотранспорту регіональної філії „Південна залізниця” Департаменту безпеки руху АТ „Укрзалізниця”;
- Кузьменко Н.В. – заступник начальника Харківського територіального управління охорони праці, промислової безпеки та навчально-методологічної роботи Департаменту охорони праці та промислової безпеки АТ „Укрзалізниця”.

**7.2. Суб'єкт перевірки професійного стандарту**

Науково-дослідний інститут праці і зайнятості населення Міністерства соціальної політики України і Національної академії наук України.

**7.3. Дата затвердження професійного стандарту**

**7.4. Дата внесення професійного стандарту до Реєстру професійних стандартів**

**7.5. Рекомендована дата наступного перегляду професійного стандарту**